

ШЕСТО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ЕНЬО МАРКОВСКИ”-ШУМЕН

E-mail: ou_eniomarkovski@abv.bg

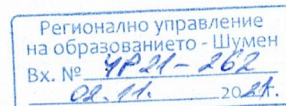
ДО:
РУО – ШУМЕН

VI-то ОУ „ЕНЬО МАРКОВСКИ”

Изх. № 295
02.11.2024 г.

в. код 9700 гр. ШУМЕН

КОПИЕ:
ДО БЮРО ПО ТРУДА
ШУМЕН



О Б Я В А

На основание чл. 216, ал. 1 от ЗПУО и във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 14 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, дирекцията на VI ОУ „Еньо Марковски” – Шумен обявява:

I. 1 работно място за длъжността логопед в институция в системата на предучилищното и училищното образование – 0,5 щат;

Назначаване по чл. 68, ал. 1, т. 3 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 70, ал. 1 от Кодекса на труда.

Изисквания към кандидата:

1. Диплома за завършена степен на висше образование, съгласно Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

2. Липса на заболяванията по смисъла на чл. 2 от Наредба № 4/24.10.2016 г. за определяне заболяванията и отклоненията, които застрашават живота и здравето на децата и учениците.

Необходими документи:

1. Заявление до директора на училището.
2. Диплома за завършено висше образование /копие/.
3. Професионална биография.
4. Документи за трудов стаж /копие/.
5. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2.

6. Карта за предварителен медицински преглед /представя се при назначаване и прекъсване на трудовия стаж за над три месеца/.

7. Свидетелство за съдимост /представя се при назначаване и прекъсване на трудовия стаж за повече от шест месеца/.

8. Лична карта /представя се при назначаване/.

II. 1 работно място за длъжността **помощник на учителя** – 0,5 щат;

Назначаване по чл. 68, ал. 1, т. 3 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 70, ал. 1 от Кодекса на труда.

Изисквания към кандидата:

1. Документ за завършено образование

Необходими документи:

1. Заявление до директора на училището.

2. Документ за образование /копие/.

3. Професионална биография.

4. Документи за трудов стаж /копие/.

5. Карта за предварителен медицински преглед /представя се при назначаване и прекъсване на трудовия стаж за над три месеца/.

6. Свидетелство за съдимост /представя се при назначаване и прекъсване на трудовия стаж за повече от шест месеца/.

7. Лична карта /копие, представя се при назначаване/.

Срок за подаване на документите – 10.11.2021 г./вкл./.

Документи се приемат в канцеларията на училището от 8.00 часа до 12.00 часа и от 12.30 часа до 16.00 часа или **подписани** и сканирани на e-mail: ou_eniomarkovski@abv.bg.

Допълнителна информация на тел. 054/87-69-13.

МАРИАНА ЙОРДАНОВА
Директор на VI ОУ „Е. Марковски“
гр. Шумен

