



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на образованието и науката

Регионално управление на образованието – Шумен

О Б Я В А

РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО – ШУМЕН,

УЛ. „ЦАР КАЛОЯН” № 1

ОБЯВЯВА ВАКАНТНО МЯСТО ЗА ДЛЪЖНОСТТА

„домакин” – на непълно работно време - 4 часа,

на основание чл. 67, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 70, ал. 1 от Кодекса на труда

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:

1. Завършено средно образование

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

1. Заявление до началника на РУО – Шумен.
2. Професионална автобиография.
3. Документ за завършено образование /копие/.
4. Документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит – трудова книжка и/или служебна книжка, осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ трудов и осигурителен стаж /копия/.

При подаване на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията на документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници, включително и страницата „време, което не се признава за трудов стаж”.

Копията на документите, удостоверяващи трудовия стаж да са оформени до датата на подаване на документите.

При сключване на трудовия договор се представя:

- ♦ Медицинско свидетелство за постъпване на работа.

СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ПРИ ГЛАВЕН СПЕЦИАЛИСТ-ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ В РЕГИОНАЛНОТО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО – ШУМЕН: до 13 часа на 25.03.2022 г. вкл.

СВЕТЛАНА МИЛЕВА

*Началник на Регионалното управление
на образованието – Шумен*