



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" ГР. ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ
Велики Преслав, ул. "Симеон Велики" № 27; e-mail: info-2700180@edu.mon.bg

Изх. № 120/28.01.2026 год.

ОБЯВА

На осн. чл.31, ал.1, т.14, във връзка счл.31, ал. 1 , т. 13 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, и чл. 216, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, ОУ "Св. св. Кирил и Методий", гр. Велики Преслав

ОБЯВЯВА

свободно работно място:

Брой работно място	Длъжност	Основание от кодекса на труда
1 щат	Учител – общообразователен предмет в прогимназиален етап – (Компютърно моделиране и информационни технологии; Информационни технологии; Технологии и предприемачество)	чл.67, ал.1, т.1, във връзка с чл.70, ал.1 от КТ, в полза на работодателя (6 месеца)

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:

1. Придобито образование и професионална квалификация „учител“, съгласно Приложение № 1 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

2. Да не страдат от заболявания и/ или отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 24.10.2016 г. за заболявания и отклонения, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.

II. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

За кандидатстване:

1. Заявление до директора на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Велики Преслав с ясна и точна мотивация за заемане на кандидатстваната позиция.

2. Професионална автобиография (CV).

3. Копия от диплома за завършено образование, съгласно Приложение № 1 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти съобразно длъжността, за която се кандидатства.

4. Копие от трудовата книжка, осигурителна книжка или друг документ, доказващ осигурителен стаж.

5. Други документи, доказващи професионален опит, ако кандидатът притежава такива (копия):

- Документ за присъдена професионално-квалификационна степен;
- Документи, удостоверяващи завършени обучения в квалификационни курсове, участия в семинари и др.

При сключване на трудов договор:

1. Карта за предварителен медицински преглед – когато са изтекли повече от 3 месеца от последното прекратяване на трудовото правоотношение;

2. Свидетелство за съдимост (в срок на валидност) – когато за изтекли повече от 6 месеца от последното прекратяване на трудовото правоотношение.

III. ЗАЕМАНЕ НА СВОБОДНОТО РАБОТНО МЯСТО се заема чрез:

1. Подбор на документи.
2. Събеседване.

До участие в събеседването не се допускат кандидати, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията по т. I от настоящата обява.

Допуснатите до събеседване кандидати се уведомяват за датата, часа на започване и мястото на провеждане на събеседването.

Документите се подават лично от кандидата или изрично упълномощеното от него лице в деловодството на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Велики Преслав. При подаване на документите да се носят оригиналите за сверка.

Копията от представените документи трябва да са ясни и четливи. Копията на документите, удостоверяващи трудовия стаж, трябва да съдържат всички попълнени страници от тях и да бъдат оформени към датата на подаването им.

Срок за подаване на документите – до 16.00 ч. на 30.01.2026 год.

Допълнителна информация на телефон: 0878459039.

СТЕЛА ПЕТРОВА

Директор на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“
Гр. Велики Преслав

